



Milplex

Precisie in elk detail

Uw aanvraag. In één keer duidelijk.

Voor trays, productiehouders, behuizingen en frontpanelen. Stuur wat u al heeft; ontbrekende gegevens bespreken we gericht.

01 Toepassing en contact

Wat moet het onderdeel doen? Vermeld uw organisatie, contactpersoon en wie het eerste stuk beoordeelt.

02 Bestand, eenheid en revisie

Voeg een bemaat PDF en het beschikbare bronbestand toe, bijvoorbeeld DXF. Vermeld eenheid, revisie en datum. Een schets helpt bij het eerste gesprek; productie vraagt een afgesproken tekening.

03 Maten en aantallen

Buitenmaten, dikte en aantal per variant. Maak onderscheid tussen proefstuk, eerste serie en herbestelling.

04 Materiaal en omgeving

Materiaalvoorkeur of gewenste eigenschappen. Beschrijf belasting, contactvlakken, temperatuur, reinigingsmiddelen en binnen- of buitengebruik.

05 Passing en afwerking

Kritieke maten, zichtzijde, montagegaten, gravure en randafwerking. Bij trays: onderdeel- en vakmaten. Bij panelen: scherm-, connector- en bevestigingsmaten.

06 Planning en levering

Gewenste datum, leverlocatie, verpakking en assemblage. De uitvoerdatum wordt bevestigd na beoordeling van materiaal en planning.

Bijzondere eisen? Vermeld ze vóór de offerte.

ESD, cleanroomgebruik, medische toepassing, voedselcontact, brandgedrag, IP-klasse of een veiligheidsfunctie zijn niet standaard inbegrepen of toegezegd. Deel zulke eisen vooraf, zodat eerst beoordeeld kan worden of de opdracht past.

Zo gaat het verder

Bestand en toepassing beoordelen → scope en offerte afspreken → eerste stuk controleren → eventuele serie na akkoord.
Vorbereiding, wijzigingen en acceptatiecriteria worden vooraf vastgelegd.

Stuur uw bestand, aantal en toepassing.

milplex.nl/vraag-een-offerte-aan

info@milplex.eu | 06 - 23 64 48 11